



Expéditeur :

Pascal HOULNÉ - président
 54, rue de la taille Michaud
 54840 Velaine-en-Haye
 houlne@orange.fr

Destinataires :

Monsieur le Maire de Lisle-en-Rigault
 Membres de l'AAMLS

**Procès verbal de l'assemblée générale ordinaire du samedi 7 avril 2018
 de l'Association pour l'Animation de la Maison Lorraine de la Spéléologie**

14h00

Liste de présence des représentants des membres de l'assemblée générale

| instance | nom | prénom | club | présence | procuration à |
|----------------|--------------------|-------------------------|-------|-----------|---------------|
| LIGES | GELOT | Alain | ASHM | 1 | |
| LIGES | HOULNE | Pascal | USAN | 1 | |
| LIGES | KELLER | Jean-Paul | USAN | 1 | |
| LIGES | PREVOT | Christophe | USAN | 1 | |
| LIGES | TONNELIER | Bernard | GSLG | 0 | HOULNE |
| LIGES | GUIVARCH | Yann | ASHM | 1 | |
| | | | | | |
| CDS 08 | | | | | |
| CDS 10 | ARMAND | Benjamin | SCA | 1 | |
| CDS 51 | | | | | |
| CDS 52 | FOURNIER | Claude | ASHM | 0 | GUIVARCH |
| CDS 54 | ADMANT | Pascal | USAN | 1 | |
| CDS 55 | GERARD | Michel | GERSM | 1 | |
| CDS 55 | LUCQUIN | Patrick | GERSM | 1 | |
| CDS 57 | THON | Didier | SCO | 0 | PREVOT |
| CDS 67 & 68 | | | | | |
| CDS 88 | GAFFIOT | Jean Jacques | | | |
| | | | | | |
| L.en R. | LAHEURTE | Jérôme | | 1 | |
| L.en R. | HENRIONNET | Bernard | | 0 | |
| | | | total | 10 | 3 |
| invités | | | | | |
| LIGES | HERBILLON | Claude | LF55 | 1 | |
| LIGES | IHUEL | Jean-Pierre | ASHM | 1 | |
| LIGES | LE GUERC'H | Bernard | CLRS | 1 | |
| gérant | GIAMBRIESSI | Luigi | | 1 | |

Ordre du jour :

- Présentation du rapport moral et du rapport d'activité,
- Présentation du rapport du webmestre,
- Présentation du rapport financier,
- Votes d'approbation de chaque rapport,
- Perspectives d'activités 2018,
- Projets en cours (accessibilité, sécurité, développement de l'activité, ...),
- Elections, du fait des nouveaux statuts, des fonctions de président, trésorier et secrétaire et éventuellement de leurs adjoints respectifs,
- Ce point est retiré de l'ordre du jour initial qui sera traité par le comité directeur seul compétent statutairement pour les élections à ces fonctions**
- Questions diverses.

Rapports moral et d'activité : présentés par le président, Pascal HOULNÉ

L'association a bien progressé dans ses démarches institutionnelles et d'adaptation du bâtiment pour le rendre attractif et surtout conforme aux normes en vigueur. Par contre, son niveau d'activité en termes d'occupation des locaux stagne depuis ces 3 dernières années.

Elaboration et adoption de nouveaux statuts :

La création de la Ligue Grand-Est de Spéléologie s'est révélée être une opportunité pour revisiter les statuts ainsi que la gouvernance associative. La volonté a consisté à prévoir une représentation mieux cernée mais aussi plus représentative de la diversité régionale. Ainsi, chaque comité départemental de spéléologie est désormais représenté que ce soit au niveau de l'assemblée générale ou que ce soit au niveau du comité directeur.

Ces nouveaux statuts ont été adoptés par l'assemblée générale extraordinaire du 25 mars 2017 après avoir été présentés pour avis au groupe de préfiguration de la ligue Grand Est puis au Maire de Lisle-en-Rigault.

Ils ont été enregistrés par la préfecture de Meuse le 23 juin 2017.

Conformément aux dispositions de l'article 11 de ces nouveaux statuts, ils entrent en application ce jour, samedi 7 avril 2018.

L'activité 2017 :

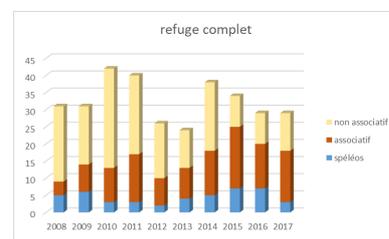
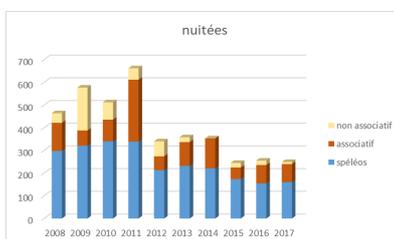
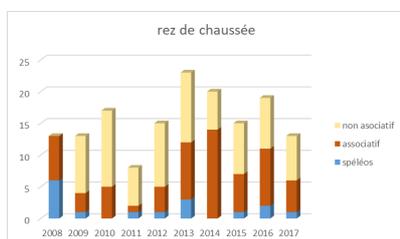
La fonction hébergement stagne depuis plusieurs années en particulier en ce qui concerne l'accueil de spéléos. Certes la configuration du bâtiment se prête difficilement à l'accueil de groupes très restreints mais la première raison d'être de la MLS est bien de pouvoir être un lieu de référence pour la spéléologie régionale d'autant qu'elle est située au centre du principal domaine karstique du Grand Est.

Il est indispensable de devenir plus attrayant.

L'autre axe d'action demeure de se faire mieux connaître auprès des acteurs locaux et régionaux voire au-delà pour favoriser l'accueil de groupes pratiquant d'autres activités : randonnée, cyclisme, pêche, etc.

L'avenir de la MLS va dépendre de sa capacité de se développer et donc de la capacité de ses membres à se mobiliser, associée à un mode de gestion plus efficace : meilleure gestion du système de réservation, davantage de rigueur à l'arrivée et au départ des occupants, etc.

| | types de locations | | | | | | | total nuitées | taux occupation |
|-----------------------------------|--------------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|-------------------|----------------|---------------|-----------------|
| | salle de réunion | journées | rez de chaussée | nuitées camping | refuge complet | nuitées en refuge | nuitées stages | | |
| comparatif en année pleine | | | | | | | | | |
| 1999 | 1 | 10 | | 98 | 8 | 279 | | 471 | 6,14 |
| 2000 | 2 | | 1 | | 7 | 368 | | 536 | 5,24 |
| 2001 | 1 | | 2 | | 9 | 428 | | 644 | 6,3 |
| 2002 | 1 | | 8 | | 12 | 563 | | 851 | 8,33 |
| 2003 | | | 4 | | 8 | 727 | | 919 | 8,99 |
| 2004 | | | 5 | 15 | 22 | 777 | 34 | 1339 | 13,1 |
| 2005 | | | 5 | 4 | 16 | 609 | 45 | 1054 | 9,96 |
| 2006 | | | 6 | | 16 | 671 | 44 | 1115 | 10,18 |
| 2007 | | | 7 | | 28 | 655 | 163 | 1518 | 13,86 |
| 2008 | 6 | | 13 | 38 | 31 | 425 | 39 | 1239 | 11,32 |
| 2009 | 1 | | 13 | 19 | 31 | 473 | 104 | 1352 | 12,35 |
| 2010 | 2 | | 17 | | 42 | 463 | 49 | 1562 | 14,26 |
| 2011 | 2 | | 8 | | 40 | 570 | 92 | 1662 | 15,18 |
| 2012 | 2 | | 15 | | 26 | 290 | 50 | 990 | 9,04 |
| 2013 | 5 | | 23 | | 35 | 358 | 50 | 1283 | 11,72 |
| 2014 | 3 | | 20 | 20 | 38 | 353 | 68 | 1371 | 12,52 |
| 2015 | 2 | | 15 | | 34 | 245 | 50 | 1145 | 10,46 |
| 2016 | 4 | | 19 | | 29 | 255 | 150 | 1130 | 10,32 |
| 2017 | 2 | | 13 | | 29 | 249 | 121 | 1095 | 10,00 |



Le projet de mise aux normes du bâtiment (sécurité, hygiène et accessibilité) :

Après 18 années de fonctionnement, la MLS doit adapter ses locaux à l'évolution des normes et obligations réglementaires mais aussi aux attentes diversifiées des utilisateurs du bâtiment. Les besoins sont en effet très différents entre un groupe de spéléos habitués à des conditions d'hébergement simples et un repas familial ou une cérémonie locale.

Les investissements doivent par conséquent répondre à des attentes multiformes. Ainsi, la cuisine a bénéficié d'achats de nouveaux matériels financés par l'ex-LISPEL et offre désormais une opérationnalité conforme à la plupart des besoins. Les protège-matelas et traversins ont tous été changés. Une machine à laver grande capacité a été acquise ainsi que des aspirateurs pour faciliter le nettoyage, encore faut-il les mettre à disposition !

Un projet a été établi en lien étroit avec la commune de Lisle-en-Rigault pour trouver le financement des travaux nécessaires pour l'accessibilité et la sécurité. Des représentants de la Direction Départementale des Territoires de Meuse sont venus nous conseiller. Il en résulte que le projet global paraît compatible avec les exigences administratives mais, bien sûr, un dossier doit être constitué et transmis aux autorités pour obtenir une validation.

De multiples devis ont été établis et transmis au Maire qui se charge d'établir les différents dossiers (Bâtiments de France, Service accessibilité de la DDT, autorisation de travaux, etc.).

Les travaux d'entretien :

Ils sont indispensables pour obtenir un bon état des locaux et mobilisent bénévolement les représentants des membres de l'association et des spéléos régionaux : vérification et remise en état des luminaires, poursuite du renouvellement des blocs secours, entretien ou changement d'accessoires de plomberie (mécanismes de chasses d'eau, siphons, bondes de lavabos, etc.). Ils devront se poursuivre cette année et au-delà. Il serait d'ailleurs judicieux de programmer un week-end dès à présent et prévoir les interventions pour permettre les achats nécessaires.

Les perspectives :

Développement de l'activité et entretien et mise aux normes du bâtiment sont les priorités. L'AAMLS bien qu'elle soit une association à part entière, elle demeure pour autant une émanation et un outil de la ligue régionale au service de la spéléologie même si elle se doit de répondre aux besoins multiples des acteurs locaux : associatifs, publics ou particuliers. Comme je l'ai indiqué à plusieurs reprises, je ne renouvellerai pas ma candidature à la présidence de l'AAMLS.

J'ai été élu dans l'urgence après le décès de Daniel PREVOT et j'ai essayé de m'investir au mieux. Mon éloignement géographique est pour moi une réelle difficulté dans ma façon personnelle de procéder au regard de l'objet de l'association. Le changement de statuts présente l'opportunité d'élire un nouveau président ou présidente. Je remercie tous ceux qui m'ont soutenu durant ces années sans lesquels rien n'aurait été possible. Pour autant, je resterai bien sûr actif au sein de l'association, élu par l'assemblée générale de la LIGES en novembre dernier.

Les rapports moral et d'activité sont adoptés à l'unanimité des membres présents ou représentés.

Rapport du Webmestre : présenté par le Webmestre, Christophe PRÉVOT

Le site est ouvert au public depuis le 25 avril 2003. Il est hébergé gratuitement chez Free (adresse « vraie » : <http://mlspeleo.free.fr>). Le site dispose d'un alias fédéral :

- accès au site : <http://maison-lorraine.ffspeleo.fr>
- adresse de courrier : maison-lorraine@ffspeleo.fr (relevée régulièrement par le gérant)

On peut le visiter en français ainsi qu'en allemand, en anglais, en espagnol, en italien et en néerlandais depuis la page d'accueil via un traducteur automatique en ligne gratuit.

Le site contient 5 types d'informations :

- **la Maison** : localisation, accès, dispositions intérieures, règlement intérieur de la Maison, réservation en ligne par formulaire et tarifs.
- **l'association de gestion (A.A.M.L.S.)** : convention d'usage avec la Mairie, statuts, conventions d'hébergement de GéoKarst et du C.D.S. 55, comptes rendus d'A.G. depuis 1999 et bilans financiers depuis 2000 protégés par mot de passe (identifiant : lispel / mot de passe : aamls).

- **le domaine souterrain proche** : plans et descriptifs des 79 cavités principales (développement supérieur à 150 m OU dénivellation supérieure à 25 m) proches de la Maison, avec l'accord des divers auteurs ; ce sont des pages dynamiques générées à la demande par le visiteur (pages **cavite.php** et **topo.php**). Conventions d'accès. Projet Bilborupt (descriptif et feuille de relevé en téléchargement).
- **autres activités de tourisme** : musée de Jean-Luc ARMANINI, Amicale des Loisirs Populaires Trémontois, la vallée de la Saulx, Bar-le-Duc, Saint-Dizier.
- **divers** : Livre d'or du site, contacts et liens utiles.

Informations statistiques et évolutions 2017/2016

Le site est actuellement composé de :

- 725 fichiers (+11 par rapport à 2016) dont 93 pages (+/-0), 221 images (+2), 52 PDF (+9) et 359 autres documents (+4) pour un total de 93,9 Mio (+10,0).
- 190 liens Internet (+/-0),
- 7 tables de données (+/-0) dont l'inventaire souterrain (66,5 Kio : +/-0), le Livre d'Or (7,7 Kio ; +/-0) et le calendrier de réservation. L'inventaire souterrain contient les 79 cavités (+/-0) et le Livre d'Or 22 messages de visiteurs ou d'échanges (+/-0).

Bilan des visites entre le 1^{er} avril 2017 et le 1^{er} mars 2018

| Mois | Moyenne journalière | | | | Totaux mensuels | | | | | |
|---------------|---------------------|----------|-------|---------|-----------------|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | Hits | Fichiers | Pages | Visites | Sites | Ko | Visites | Pages | Fichiers | Hits |
| Mar 2018 | 242 | 236 | 133 | 37 | 38 | 2354 | 37 | 133 | 236 | 242 |
| Fev 2018 | 289 | 257 | 164 | 57 | 1256 | 267565 | 1618 | 4615 | 7219 | 8116 |
| Jan 2018 | 298 | 266 | 155 | 60 | 1235 | 331106 | 1868 | 4828 | 8270 | 9258 |
| Dec 2017 | 310 | 248 | 177 | 55 | 1154 | 340992 | 1724 | 5493 | 7712 | 9630 |
| Nov 2017 | 296 | 266 | 138 | 52 | 1072 | 401134 | 1560 | 4154 | 8002 | 8889 |
| Oct 2017 | 316 | 269 | 138 | 59 | 1091 | 604102 | 1832 | 4303 | 8341 | 9809 |
| Sep 2017 | 265 | 242 | 134 | 58 | 1056 | 292502 | 1767 | 4026 | 7270 | 7964 |
| Aou 2017 | 313 | 289 | 192 | 56 | 990 | 291194 | 1763 | 5968 | 8983 | 9704 |
| Juil 2017 | 267 | 219 | 137 | 52 | 959 | 267626 | 1639 | 4267 | 6800 | 8297 |
| Juin 2017 | 262 | 226 | 133 | 55 | 1014 | 357022 | 1668 | 4018 | 6789 | 7881 |
| Mai 2017 | 233 | 211 | 117 | 55 | 1091 | 386519 | 1707 | 3632 | 6560 | 7224 |
| Avr 2017 | 288 | 259 | 146 | 66 | 1149 | 328726 | 1993 | 4406 | 7779 | 8666 |
| Totaux | | | | | | 3870842 | 19176 | 49843 | 83961 | 95680 |

Entre le 1^{er} avril 2017 et le 1^{er} mars 2018 :

- 19 176 visites soit 57,2 visites/jour en moyenne,
- 3,69 Gio de trafic de données,
- 49 843 pages vues (soit 148,8 par jour en moyenne),
- 83 961 fichiers ouverts (soit 250,6 par jour en moyenne).

Le Livre d'or n'est malheureusement pas utilisé ; le dernier message remonte à février 2010...

Zoom sur le mois avec le plus grand nombre de visites (avril 2017)

- 1 993 visites en 30 jours, soit 66,4 visites/jour en moyenne
- les 5 pages les plus demandées : 729 fois **cavite.php** (page descriptive d'une cavité), 668 fois **agenda** (agenda de réservation), 664 fois **livre.php** (page de gestion du livre d'or), 453 fois **topo.php** (topographie d'une cavité) et 150 fois **domaine.html** (page du domaine souterrain proche).
- trafic généré par le site : 321,0 Mio émis par le serveur soit en moyenne 10,7 Mio par jour. Ceci est dû au livret 2005 de l'A.F.K. qui a été téléchargé 70 fois, générant ainsi 51,2 % du trafic !
- provenance des visiteurs : France (4 466 accès) : 51,5 %, États-Unis : 26,1 % (certains ordinateurs mal configurés), Russie : 6,3 %, Belgique : 3,7 %, Ukraine : 3,2 %, Allemagne : 1,6 %, Hong-Kong : 1,2 %, puis origine Chine, Égypte, inconnue, Luxembourg, Japon, Suisse, Malaisie, Corée du Sud, Pays-Bas, Grande-Bretagne, Maroc, Canada, Espagne, Pologne, Algérie, Suède, Brésil, République tchèque, Lettonie, Italie, Tunisie, Danemark et Irlande (5 accès).

Projets proposés à la précédente A.G. pour 2017 et réalisations effectives

- Mise à jour régulière des documents concernant l'association de gestion ;
- Maintenance générale du site ;
- Travaux en fonction des suggestions.

Tout a été réalisé.

Projets proposés pour 2018

- Mise à jour régulière des documents concernant l'association de gestion ;
- Maintenance générale du site ;
- Travaux en fonction des suggestions.

Le rapport sur l'activité du site internet est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

Rapport financier : présenté par le trésorier, Claude HERBILLON

COMPTE DE RESULTAT 2017

| PRODUITS D'EXPLOITATION | 2015 | 2016 | 2017 | CHARGES D'EXPLOITATION | 2015 | 2016 | 2017 |
|---------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Convention C.D.S. 55 | 30,00 € | 30,00 € | 30,00 € | Assurance | 544,95 € | 545,95 € | 554,53 € |
| Location salle de réunion | 18,00 € | 46,00 € | 18,00 € | Frais administratifs, postaux | 133,71 € | 158,80 € | 184,57 € |
| | 2 | 4 | 2 | Eau | 512,85 € | 408,89 € | 870,84 € |
| Location refuge complet | 8 760,00 € | 7 740,00 € | 7 970,00 € | Gaz | 2 123,47 € | 2 271,40 € | 2 925,86 € |
| | 34(850) | 29(725) | 29(725) | Électricité | 823,31 € | 701,78 € | 872,05 € |
| Location journée | | | | Produits d'entretien | 95,16 € | 59,10 € | 62,94 € |
| Location rez de chaussée | 1 175,00 € | 1 468,75 € | 958,75 € | Entretien/réparation | 2 353,32 € | 4 467,96 € | 2 692,78 € |
| | 15 | 19 | 13 | Téléphone | 398,84 € | 396,24 € | 405,84 € |
| Nuitées refuge | 2 349,25 € | 2 472,00 € | 2 366,00 € | contrôle sanitaire | | 270,00 € | - € |
| | 245 | 255 | 249 | SOUS-TOTAL | 6 985,61 € | 9 280,12 € | 8 569,41 € |
| Camping | | | | SALAIRES | 4 220,50 € | 3 922,50 € | 3 357,36 € |
| Nuitées stage | 330,00 € | 990,00 € | 849,00 € | FRAIS DE MENAGE | 1 134,00 € | 1 287,00 € | 1 366,20 € |
| | 1(50) | 3(150) | 3(121) | ANIMATIONS | | | |
| Douches | 34,00 € | 42,00 € | 37,00 € | INVESTISSEMENT MATERIEL | 2 589,60 € | 10 111,68 € | 2 170,42 € |
| Lave-vaisselle | 435,00 € | 360,00 € | 285,00 € | ANIMATIONS | | | |
| Arrhes | 200,00 € | | | DOTATION AUX PROVISIONS | | | |
| SOUS-TOTAL | 13 331,25 € | 13 148,75 € | 12 513,75 € | Investissement | | 1 500,00 € | 1 500,00 € |
| | | | | Risques | | | |
| ANIMATIONS | | | | CHARGES FINANCIERES | | | |
| LISPEL (CNDS) | 2 000,00 € | 2 000,00 € | 2 000,00 € | IMPOTS TAXES | | | |
| investissements | | 7 000,00 € | | EXCEDENT | 663,62 € | | |
| Commune Lisle en Rigault | | 1 000,00 € | | | | | |
| REPRISE SUR PROVISIONS | | | | PRODUITS FINANCIERS | 262,08 € | 205,51 € | 196,54 € |
| | | | | DEFICIT | | 2 747,04 € | 2 253,10 € |
| TOTAL DES PRODUITS | 15 593,33 € | 26 101,30 € | 16 963,39 € | TOTAL DES CHARGES | 15 593,33 € | 26 101,30 € | 16 963,39 € |

Le déficit d'exploitation avant constitution de la provision est de 753,10 € à comparer avec celui de 2016 qui était de 1247,04 €.

L'origine de ces deux déficits successifs est principalement l'insuffisance de l'activité hébergement constatée depuis 2015.

BILAN AU 31 DECEMBRE 2017

| ACTIF | | PASSIF | |
|------------------------------------|--------------------|------------------------------------|--------------------|
| ACTIF IMMOBILISE | 0,00 € | FONDS PROPRES | |
| ACTIF CIRCULANT | | réserves | 3 575,52 € |
| produits à recevoir | 330,00 € | résultat de l'exercice | -2 253,10 € |
| valeurs mobilières de placement | | pertes et profits | 0,00 € |
| compte épargne | 26 402,05 € | TOT/ | 1 322,42 € |
| disponibilités | | PROVISIONS | |
| caisse | 166,51 € | provisions pour investissements | 18 583,19 € |
| compte courant | 5 045,50 € | provisions pour risques | 9 772,00 € |
| CHARGES CONSTATEES D'AVANCE | 0,00 € | DETTES | 1 966,45 € |
| | | PRODUITS CONSTATES D'AVANCE | 300,00 € |
| TOTAL ACTIF | 31 944,06 € | TOTAL PASSIF | 31 944,06 € |

Produits à recevoir au 31 décembre 2017

| | |
|---------------------------|-----------------|
| Facture n° 47 du 17/10/17 | 9,00 € |
| Facture n° 08 du 03/12/17 | 70,00 € |
| Facture n° 12 du 26/12/17 | 115,00 € |
| Facture n° 13 du 28/12/17 | 36,00 € |
| Facture n° 15 du 23/12/17 | 100,00 € |
| Total | 330,00 € |

Dettes au 31 décembre 2017

| | | |
|--|-------------------------------------|-------------------|
| Chèque n° 0700751 | Croix Rouge ménage + tonte oct. | 311,25 € |
| Chèque n° 0700752 | Manutan collectivités literie | 578,67 € |
| Chèque n° 0700755 | salaire net novembre 2017 | 157,30 € |
| Chèque n° 0700756 | salaire net décembre 2017 | 165,80 € |
| Chèque n° 0700758 | Becker entretien chaudière | 220,00 € |
| Chèque n° 0700759 | Croix Rouge ménage nov. & déc. 2017 | 242,45 € |
| Prélèvement téléphone décembre 2017 | | 32,98 € |
| Prélèvement URSSAF octobre 2017 | | 89,00 € |
| Prélèvement URSSAF novembre et décembre 2017 | | 169,00 € |
| Total | | 1 966,45 € |

Produits constatés d'avance (réservations 2018)

| | | |
|------------------------------|-------------------------|-----------------|
| 1 ^{er} janvier 2018 | pièce n°103 du 01/12/17 | 100,00 € |
| 1 ^{er} mai 2018 | pièce n° 44 du 27/05/17 | 100,00 € |
| 13/15 octobre 2018 | pièce n° 89 du 27/10/17 | 100,00 € |
| Total | | 300,00 € |

Achats de matériels

| | |
|---|-------------------|
| 2 blocs autonomes d'éclairage de sécurité | 232,21 € |
| 30 protèges matelas | 382,97 € |
| 30 traversins | 475,70 € |
| 1 mini four électrique | 299,00 € |
| 1 aspirateur | 135,97 € |
| 1 aspirateur eau et poussière | 174,88 € |
| 3 abatants | 59,70 € |
| 1 lave-linge | 409,99 € |
| Total | 2 170,42 € |

| | entretien | investissement | total |
|------|-----------|----------------|----------|
| 1999 | 152 € | - € | 152 € |
| 2000 | 170 € | - € | 170 € |
| 2001 | 132 € | 409 € | 541 € |
| 2002 | 463 € | 4 847 € | 5 310 € |
| 2003 | 296 € | 93 € | 390 € |
| 2004 | 691 € | 6 898 € | 7 589 € |
| 2005 | 1 054 € | 1 327 € | 2 381 € |
| 2006 | 1 172 € | 4 071 € | 5 243 € |
| 2007 | 1 618 € | 4 155 € | 5 773 € |
| 2008 | 1 763 € | - € | 1 763 € |
| 2009 | 1 909 € | 185 € | 2 094 € |
| 2010 | 1 620 € | 6 381 € | 8 001 € |
| 2011 | 2 460 € | 3 485 € | 5 944 € |
| 2012 | 3 340 € | 173 € | 3 513 € |
| 2013 | 3 512 € | 3 553 € | 7 066 € |
| 2014 | 2 486 € | 2 909 € | 5 395 € |
| 2015 | 2 353 € | 2 590 € | 4 943 € |
| 2016 | 4 468 € | 10 112 € | 14 580 € |
| 2017 | 2 693 € | 2 170 € | 4 863 € |

| | | |
|-------------------|----------|----------|
| sous total | 32 354 € | 53 358 € |
|-------------------|----------|----------|

| | |
|--------------|----------|
| total | 85 711 € |
|--------------|----------|

Depuis sa création, l'association a engagé plus de 85 000 € pour assurer l'entretien technique du bâtiment. Cela ne prend pas en compte les centaines d'heures de bénévolat consacrées aux travaux pour éviter le recours autant que faire se peut aux entreprises et optimiser ainsi l'utilisation des ressources associatives.

Rapport du vérificateur aux comptes :

Patrick LUCQUIN, élu en qualité de vérificateur aux comptes par l'assemblée générale de mars 2017, a examiné les pièces comptables et documents de l'exercice.

Il déclare que les comptes tels que présentés sont réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat et de la situation financière de l'association.

Il souligne le doublement de la dépense en eau par rapport aux deux années précédentes.

Il invite les membres de l'assemblée à donner quitus au trésorier et à approuver les comptes.

Le rapport financier est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

Election des nouveaux vérificateurs aux comptes :

Yann GUIVARCH et Alain GELOT sont élus à l'unanimité en qualité de vérificateurs aux comptes pour l'exercice 2018.

Perspectives 2018 :

- Planning 2019 des W.E. réservés "spéléo" :

Ce point sera traité lors d'un prochain comité directeur.

- Projet de travaux (accessibilité, sécurité, hygiène)

Suite à la dernière rencontre du président avec le Maire de Lisle-en-Rigault, il a été décidé que la commune, en sa qualité de propriétaire, prendrait à sa charge l'ensemble des travaux d'aménagement du bâtiment, à savoir :

- L'aménagement de la chambre adaptée aux personnes handicapées y compris les sanitaires attenants et l'accès (transformation de la fenêtre en porte-fenêtre),
- L'aménagement d'un accès extérieur : il s'avère que le premier projet consistait à créer une rampe d'accès au niveau de l'allée de façade. Les conditions réglementaires à respecter sont telles que le coût du devis rectifié s'élève à 13 344 € HT. Il est proposé d'étudier une alternative qui consiste à aménager l'accès par la porte de secours actuelle du RDC et à bétonner une partie de l'allée de façade ce qui permettrait de réduire de manière significative le coût.
Jérôme LAHEURTE, représentant la commune, pense que cette option est effectivement envisageable. Il va faire le point avec les services municipaux.
Michel GERARD va solliciter un nouveau devis.
- L'aménagement pour le transfert du bureau actuel au 1^{er} étage.
- Le remplacement de l'alarme incendie en y ajoutant un transmetteur GSM permettant au gérant d'être alerté en cas de déclenchement de l'alarme (demande de la commission de sécurité).
Claude HERBILLON va étudier la possibilité d'obtenir un autre devis pour le comparer à celui établi par Siemens.
- Le remplacement des portes de secours équipées de barres anti-panique.
- La création d'une place de stationnement d'un véhicule pour personne handicapée dans la cour arrière.
- Le changement des pommes de douches et mécanismes dans les deux blocs sanitaires du 1^{er} étage.
- Le changement des deux radiateurs de la cuisine.

Les devis ont tous été transmis au maire.

La commune se chargera également d'établir l'ensemble des dossiers administratifs et autorisations nécessaires (Bâtiments de France, service accessibilité de la DDT, etc.).

En contrepartie, les remplacements de tous les matériels et mobiliers prévus dans le projet initial sont à la charge exclusive de l'AAMLS ainsi que l'aménagement de l'escalier d'accès au premier étage pour le rendre conforme aux exigences d'accessibilité et la pose d'un lavabo dans les sanitaires pour personnes handicapées du RDC.

Jérôme LAHEURTE informe l'assemblée que les travaux ne pourront pas être engagés avant 2019, le coût prévisionnel de l'opération nécessitant de rechercher des subventions complémentaires et il est également nécessaire que le conseil communal puisse délibérer en ayant l'ensemble des données et éléments.

- Activités :

Des actions seront menées pour que la MLS soit mieux référencée dans les divers lieux et sites internet locaux et au-delà.

Les associations sportives ou assimilées seront également informées des possibilités offertes par l'association.

- Gérance :

Le mode de gérance devra être amélioré pour mieux répondre aux sollicitations pour les réservations du bâtiment. Cela devra être également le cas pour le contrôle lors des mises à disposition et l'entretien du quotidien.

Le président



Pascal HOULNÉ

