



Expéditeur :

Pascal HOULNÉ - secrétaire
54, rue de la taille Michaud
54840 Bois-de-Haye
houlne@orange.fr

Destinataires :

Monsieur le Maire de L'Isle-en-Rigault
Membres de l'AAMLS

**Procès verbal de l'assemblée générale ordinaire du
Samedi 30 mars 2024**

de l'Association pour l'Animation de la Maison Lorraine de la Spéléologie

Liste de présence des membres de l'assemblée générale

instance	nom	prénom	club	fonction	présence	procuration à
LIGES	BLAISE	Sébastien	TLB 88		1	
LIGES	HOULNE	Pascal	USAN 54	secrétaire	1	
LIGES	PREVOT	Christophe	USAN 54	président	1	
LIGES	non pourvu					
LIGES	non pourvu					
LIGES	non pourvu					
LIGES	non pourvu					
LIGES	non pourvu					
LIGES	non pourvu					
CDS 08	non pourvu					
CDS 10	DE ARAUJO-MACEDO	Sandra	SCA		1	
CDS 51	non pourvu					
CDS 52	GUIVARCH	Yann	ASHM 52		1	
CDS 54	ADMANT	Pascal	USAN 54		1	
CDS 55	GERARD	Michel	GERSM 55	vice-président	1	
CDS 55	LUCQUIN	Patrick	GERSM 55		absent	
CDS 57	THON	Didier	SCO		absent	
CDS 67 & 68	POIRET	Léo	GSBR		absent	
CDS 88	non pourvu					
L.en R.	SCHILLINGER	Linda		excusée		GERARD
L.en R.	HENRIONNET	Bernard			absent	
			total		7	1
autres licenciés LIGES présents						
LIGES	HERBILLON	Claude	individuel		1	
LIGES	LE GUERC'H	Bernard	USAN			

Le quorum est atteint : 8 personnes présentes ou représentées sur 12

Ordre du jour

- Présentation du rapport moral et du rapport d'activité,
- Présentation du rapport du webmestre,
- Présentation du rapport financier,

Votes d'approbation de chaque rapport,

- Perspectives d'activités 2024,
- Projets en cours (aménagement, sécurité, développement de l'activité, ...),
- Questions diverses.

Rapport moral : présenté par le président Christophe PREVOT

J'ai accepté la fonction de président de l'Association pour l'animation de la Maison lorraine de la spéléologie (AAMLS) lors de la réunion du comité directeur du 9 octobre 2021 devant l'absence de volontaire ... Cette charge vient s'ajouter à mes nombreuses autres fonctions dans le milieu associatif spéléologique au niveau local, régional et national.

L'année 2023 est une très bonne année en termes d'activité. Rares sont les week-ends où la Maison est restée inoccupée ! La réouverture du domaine souterrain de Savonnières-en-Perthois en 2022 y est peut-être pour quelque chose avec des réservations spéléologiques en reprise (10 week-ends en 2023) et surtout l'hébergement de l'APAJH 54 en décembre. Ce regain de réservations s'accompagne bien évidemment de produits financiers en nette hausse cette année (+1 644,97 € ou +7,2 % par rapport à 2022) et un budget financier réalisé très satisfaisant.

Mme Soares, la gérante embauchée en juillet 2022, est domiciliée dans une aile jouxtant la Maison ce qui répond aux demandes de la commission de sécurité de disposer d'un personnel à proximité. Elle a pris plusieurs tâches autour du ménage et de l'entretien permettant ainsi d'être plus réactif lorsque des réservations se suivent.

En plus de l'entretien régulier nécessaire effectué par les bénévoles de l'association, plusieurs chantiers ont été poursuivis autour du réaménagement progressif de la Maison dans l'optique d'une mise aux normes pour recevoir des personnes porteuses de handicaps. Une entreprise barroise a été sollicitée pour l'aménagement de l'espace en haut de l'escalier. La remise en état des bûchers extérieurs a été réalisée par la commune et il nous reste à les aménager pour pouvoir proposer un espace de stockage de matériel (spéléologie, pêche, équitation, etc.). Ces travaux sont menés en général à la suite des réunions de comité directeur ; il y en a eu quatre en 2023 (14 janvier, 11 mars, 30 septembre et 18 novembre).

La situation du système d'alarme devenant critique, tout comme certaines fermetures (volets et fenêtres), une rencontre avec la municipalité a eu lieu en juillet pour évoquer les chantiers et les possibilités de financement. Il est regrettable que les sociétés sollicitées pour le remplacement de l'alarme tardent à répondre, pour ne pas dire ne répondent pas ...

Un travail reste à mener avec la fédération française d'équitation pour obtenir un agrément, comme c'est le cas avec la fédération de pêche de la Meuse.

Comme le montre le plan d'actions, la MLS continue d'assumer ses missions autour d'un vrai centre régional de ressources, permettant de développer la pratique pour tous et de s'inscrire dans la vie locale.

Ensemble, voyageons sous l'horizon !

Le rapport moral est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

	Salle de réunion	journée	Rez-de-chaussée	Nuitées camping	Refuge complet	Nuitées	Nuitées stages	total nuitées	Taux occupation %
1999	1	10	-	98	8	279	-	471	6,14
2000	2	-	1	-	7	368	-	536	5,24
2001	1	-	2	-	9	428	-	644	6,30
2002	1	-	8	-	12	563	-	851	8,33
2003	-	-	4	-	8	727	-	919	8,99
2004	-	-	5	15	22	777	34	1339	13,10
2005	-	-	5	4	16	609	45	1054	9,96
2006	-	-	6	-	16	671	44	1115	10,18
2007	-	-	7	-	28	655	163	1518	13,86
2008	6	-	13	38	31	425	39	1239	11,32
2009	1	-	13	19	31	473	104	1352	12,35
2010	2	-	17	-	42	463	49	1562	14,26
2011	2	-	8	-	40	570	92	1662	15,18
2012	2	-	15	-	26	290	50	990	9,04
2013	5	-	23	-	35	358	50	1283	11,72
2014	3	-	20	20	38	353	68	1371	12,52
2015	2	-	15	-	34	245	50	1145	10,46
2016	4	-	19	-	29	255	150	1130	10,32
2017	2	-	13	-	29	249	121	1095	10,00
2018	7	-	15	-	37	138	50	1113	10,16
2019	1	-	15	-	38	55	100	1105	10,09
2020	1	-	4	-	29	122	50	897	8,19
2021	4		12	24	19	108	50	633	5,78
2022	4	-	17	-	42	160	-	1210	11,05
2023	4		18	18	41	94	50	1169	10,68

Après un début d'année difficile, les réservations ont progressé au 4^{ème} trimestre ce qui a permis d'obtenir un taux d'occupation satisfaisant au regard des années précédentes.

Le rapport d'activité est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

Rapport du Webmestre : présenté par le Webmestre, Christophe PRÉVOT

Le site est ouvert au public depuis le 25 avril 2003. Il est hébergé gratuitement chez Free (adresse « vraie » : <http://mlspeleo.free.fr>). Le site dispose d'un alias fédéral :

- accès au site : <http://maison-lorraine.ffspeleo.fr>
- adresse de courrier : maison-lorraine@ffspeleo.fr (relevée régulièrement par le gérant)

On peut le visiter en français ainsi qu'en allemand, en anglais, en espagnol, en italien et en néerlandais depuis la page d'accueil via un traducteur automatique en ligne gratuit.

Le site contient 5 types d'informations :

- **la Maison** : localisation, accès, dispositions intérieures, règlement intérieur de la Maison, réservation en ligne par formulaire et tarifs.
- **l'association de gestion (AAMLS)** : convention d'usage avec la Mairie, statuts, conventions d'hébergement de GéoKarst et du CDS 55, comptes rendus d'AG depuis 1999 et bilans financiers depuis 2000 protégés par mot de passe (identifiant : lispel / mot de passe : aamls).
- **le domaine souterrain proche** : plans et descriptifs des 79 cavités principales (développement supérieur à 150 m OU dénivellation supérieure à 25 m) proches de la Maison, avec l'accord des divers auteurs ; ce sont des pages dynamiques générées à la demande par le visiteur (pages **cavite.php** et **topo.php**). Conventions d'accès. Projet Bilborupt (descriptif et feuille de relevé en téléchargement).
- **autres activités de tourisme** : musée de Jean-Luc Armanini, Amicale des Loisirs Populaires Trémontois, la vallée de la Saulx, Bar-le-Duc, Saint-Dizier.
- **divers** : Livre d'or du site, contacts et liens utiles.

Informations statistiques et évolutions 2023/2022

Le site est actuellement composé de :

- 672 fichiers (+5 par rapport à 2022) pour un total de 107 Mio (+5,0).
- 7 tables de données (+/-0) dont l'inventaire souterrain (66,5 Kio ; +/-0), le Livre d'Or (8,7 Kio ; +/-0) et le calendrier de réservation. L'inventaire souterrain contient les 79 cavités (+/-0) et le Livre d'Or 25 messages de visiteurs ou d'échanges (+/-0). Le Livre d'or n'est malheureusement pas utilisé. Depuis février 2017, seul un nouveau message a été publié le 13 avril 2022...

Bilan des visites entre le 1^{er} mars 2023 et le 29 février 2024

Les chiffres globaux montrent très nettement la reprise d'activité après les 2 années creuses liées à la pandémie de Covid-19 :

Mois	Résumé par mois							
	Moyenne journalière				Totaux mensuel			
	Hits	Fichiers	Pages	Visites	Sites	Ko	Visites	Pages
Fev 2024	449	393	266	56	1046	598098	1626	7742
Jan 2024	344	292	184	60	1004	216942	1875	5713
Dec 2023	290	252	149	55	905	252569	1729	4643
Nov 2023	385	336	245	57	981	262599	1739	7376
Oct 2023	291	254	149	61	1133	345387	1913	4645
Sep 2023	448	401	291	54	990	297962	1623	8731
Aou 2023	190	160	93	40	858	138973	1268	2910
Juil 2023	251	210	131	50	1044	176823	1568	4063
Juin 2023	486	404	350	53	1038	277218	1607	10520
Mai 2023	292	216	149	58	1003	250764	1823	4639

- 20 442 visites, soit 55,9 visites par jour en moyenne ce qui plus faible qu'une année « normale » (environ 29 000 visiteurs)
- 3,5 Gio de trafic de données soit 9,7 Mio par jour de trafic
- 126 398 pages vues (soit 345,3 par jour en moyenne)
- 107 380 fichiers ouverts (soit 293,4 par jour en moyenne)

Zoom sur le mois avec le plus grand nombre de visites (octobre 2023)

- 1 913 visites en 31 jours, soit 61,7 visites/jour en moyenne avec un pic anormal le 15 octobre avec 115 visites (6,0 % des visites du mois).
- les 5 pages les plus demandées : 1 687 fois **agenda** (agenda de réservation), 534 fois **cavite.php** (page descriptive d'une cavité), 223 fois **topo.php** (topographie d'une cavité), 149 fois **mls.html** (page d'accueil) et 113 fois **actualites.php** (partie de la page d'accueil) : la forte sollicitation de l'agenda peut laisser penser que le site a été attaqué, comme les années précédentes... Pour l'instant les verrous mis en place au niveau du codage PHP semblent efficaces.
- trafic généré par le site : 337,3 Mio émis par le serveur soit en moyenne 0,9 Mio par jour. Ceci est dû au livret 2005 de l'AFK qui a été téléchargé 16 fois, générant ainsi 30,7 % du trafic, suivi par le fichier des statuts (7 téléchargements ; 16,4 Mio de trafic de données ; 4,9 % du trafic). Les 1 687 accès à l'agenda ont généré quant à eux un trafic de 10,8 Mio soit 3,2 % du trafic...
- provenance des visiteurs : France : 44,2 % (3 989 accès) ; États-Unis : 39,7 % (3 580 accès) ; Belgique : 3,4 % ; Russie : 2,0 % ; Chine : 1,9 % ; Pays Bas : 1,4 % ; Inconnu : 1,3 % ; Canada : 1,2 % ; Grande Bretagne : 1,2 % ; Arabie Saoudite : 1,2 % puis, inférieur à 1 % : Allemagne, Suisse, Corée du Sud, Ukraine, Liban, Maroc, Israël, Inde, Polynésie française, Irlande, Iran, Brésil, Lituanie, Pologne, Dominique, Éthiopie, Roumanie, Singapour, Australie et Cameroun (1 accès). Il est possible que parmi ces accès, un certain nombre soit dû à des étudiants étrangers (ordinateur configuré pour leur pays d'origine) en France.

Projets proposés à la précédente AG pour 2023 et réalisations effectives

- Mise à jour régulière des documents concernant l'association de gestion ;
- Maintenance générale du site ;
- Travaux en fonction des suggestions.

Tout a été réalisé.

Projets proposés pour 2024

- Mise à jour régulière des documents concernant l'association de gestion ;
- Maintenance générale du site ;
- Travaux en fonction des suggestions.

Le rapport du Webmestre est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

Bilan au 31 décembre 2023

ACTIF		PASSIF	
ACTIF IMMOBILISE	0,00 €	FONDS PROPRES	
ACTIF CIRCULANT		réserves	2 263,81 €
produits à recevoir	700,00 €	résultat de l'exercice	192,61 €
valeurs mobilières de placement		pertes et profits	0,00 €
compte épargne	42 658,67 €	TOTAL	2 456,42 €
disponibilités		PROVISIONS	
caisse	9,00 €	provisions pour investissements	31 334,75 €
compte courant	2 407,20 €	provisions pour risques	8 717,16 €
		taxe d'habitation	778,00 €
CHARGES CONSTATEES D'AVANCE	0,00 €	DETTES	1 523,54 €
		PRODUITS CONSTATES D'AVANCE	965,00 €
TOTAL ACTIF	45 774,87 €	TOTAL PASSIF	45 774,87 €

Compte de résultat 2023

CHARGES	Réalisé 2023	Prévisionnel 2024	PRODUITS	Réalisé 2023	Prévisionnel 2024
60 - Achats	8 544,41 €	24 100,00 €	70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	17 534,00 €	18 000,00 €
6021 - Achats - autres approvisionnements	44,86 €	150,00 €	701 - Vente de matériels		
6023 - Achats alimentaires	0,00 €	150,00 €	706 - Prestations de services	17 534,00 €	18 000,00 €
604 - Achats d'études et prestations de service	1 338,75 €	2 000,00 €	708 - Produits des activités annexes		
605 - Achats matériel, équipement, travaux	2 645,62 €	15 000,00 €	74 - Subventions d'exploitation	4 000,00 €	8 000,00 €
6061 - Achats non stockés (eau, énergie, carburant...)	4 409,94 €	6 500,00 €	État :		
6064 - Achats fournitures administratives	105,24 €	300,00 €	7401 - ANS : FST - PSF		
61 - Services extérieurs	2 953,02 €	3 600,00 €	7402 - DRAJES : FDVA	2 000,00 €	2 000,00 €
613 - Locations			Région(s) :		
615 - Entretien et réparations	2 357,31 €	3 000,00 €	741 - Conseil régional de Lorraine - DIVA'P		2 000,00 €
616 - Primes d'assurance	595,71 €	600,00 €	Département(s) :		
618 - Documentation			742 - Conseil départemental 55		
62 - Autres services extérieurs	2 524,00 €	2 850,00 €	Commune(s) :		
623 - Publications			7431 - L'Isle-en-Rigaut		2 000,00 €
625 - Frais de déplacements et missions	1 979,24 €	2 200,00 €	7432 - Codecom Portes de Meuse		
626 - Frais postaux et télécommunication	429,68 €	500,00 €	Autre(s) :		
627 - Services bancaires	115,08 €	150,00 €	7471 - FFS		
63 - Impôts et taxes	0,00 €	0,00 €	7472 - Liges	2 000,00 €	2 000,00 €
631 - Impôts et taxes sur salaire			75 - Autres produits de gestion courante	1 979,24 €	0,00 €
637 - Autres impôts et taxes (autres organismes)			7541 - Dons & abandons de frais	1 979,24 €	
64 - Charegs de personnels	4 481,18 €	5 300,00 €	756 - Cotisations des adhérents conservées par le club		
641 - Rémunération du personnel	3 831,17 €	4 500,00 €	76 - Produits financiers	1 061,98 €	1 000,00 €
642 - Charges sociales (Urssaf, mutuelle, chômage...)	650,01 €	800,00 €	768 - Autres pdts financiers	1 061,98 €	1 000,00 €
647 - Autres charges de personnel (médecine du travail...)			77 - Produits exceptionnels	0,00 €	0,00 €
65 - Autres charges de gestion courante	102,00 €	150,00 €	771 - Sur opérations de gestion		
6581 - Reversement FFS	92,00 €	100,00 €	772 - Sur exercices antérieurs		
6582 - Cotisations (OMS, CROS, CDOS...)	10,00 €	50,00 €	78 - Reprises sur amortissements et provisions	0,00 €	9 000,00 €
66 - Charges financières	0,00 €	0,00 €	7891 - Utilisation de fonds reportés		9 000,00 €
67 - Charges exceptionnelles	0,00 €	0,00 €	7894 - Utilisation de fonds dédiés sur subventions		
68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements	5 778,00 €	0,00 €	79 - Transfert de charges	0,00 €	0,00 €
681 - Amortissements			7911 - Licences, ass. et abonnements versés à la FFS		
6894 - Report en fonds dédiés sur subventions					
Total des charges	24 382,61 €	36 000,00 €	Total des produits	24 575,22 €	36 000,00 €
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	2 701,40 €	3 500,00 €	87 - Contributions volontaires en nature	2 701,40 €	3 500,00 €
860 - Secours en nature			870 - Bénévolat	2 701,40 €	3 500,00 €
861 - Mise à disposition gratuite de biens et prestations			871 - Prestations en nature		
864 - Personnes bénévoles	2 701,40 €	3 500,00 €	875 - Dons en nature		
TOTAL	27 084,01 €	39 500,00 €	TOTAL	27 276,62 €	39 500,00 €
Résultat	192,61 €		Dépendance aux subventions	16,3%	22,2%

Vérificateur aux comptes : Bernard LE GUERC'H

Durant la semaine S11/2024, je certifie avoir vérifié les comptes de l'AAMLS de l'année 2023 (du 01/01/2023 au 31/12/2023) qui m'ont été présentés.

L'ensemble des documents nécessaires à la vérification ont été mis à ma disposition. Les comptes sont totalement honnêtes et bien tenus, je n'y ai détecté aucune irrégularité.

Je garantis la sincérité des documents financiers et comptables, et déclare être favorable à l'approbation des comptes 2023 par l'AG de l'AAMLS en donnant quitus au trésorier.

Le rapport financier 2023 et le budget prévisionnel 2024 sont adoptés à l'unanimité des membres présents ou représentés.

Désignation des vérificateurs aux comptes pour l'exercice comptable 2024 :

- Bernard LE GUERC'H

La candidature de Bernard LE GUERC'H est adoptée à l'unanimité des membres présents ou représentés.

Perspectives d'activités 2024 :

Le conventionnement avec la fédération de l'équitation est en cours.

Changer l'alarme incendie.

Poursuivre la rénovation des locaux : fenêtres, volets, aménagement des bûchers, etc.



Pascal HOULNÉ
Secrétaire