

**Président de l'AAMLS**

Pascal HOULNE

Expéditeur

Denise ARNU

Secrétaire de l'association

Destinataires

Monsieur le Maire de Lisle-en-Rigault

Membres du comité directeur de l'AAMLS

Invités présents

Compte-rendu de la réunion du comité directeur du 24 septembre 2016

Présents : LISPEL

| | |
|--------------------|-------------------|
| HOULNE Pascal | président |
| HERBILLON Claude | trésorier |
| ARNU Denise | secrétaire |
| LE GUERC'H Bernard | membre |
| GERARD Michel | vice-président |
| PREVOT Christophe | membre, webmestre |
| KELLER Jean-Paul | membre |

Invité :

| | |
|-------------------|----------------------|
| TONNELIER Bernard | conseiller technique |
|-------------------|----------------------|

Excusés :

| | |
|---------------------|-------------------|
| GOUTORBE Jean-Marie | représentant CD55 |
| GIAMBARRESI Luigi | gérant |

Absent : Commune

| | |
|----------------|------------------|
| VARNIER Jérôme | adjoint au maire |
|----------------|------------------|

Préambule

Les membres du bureau demandent à Bernard TONNELIER (GSF) de participer aux réunions de la MLS en qualité de conseiller technique.

L'activité accueil et hébergement du 1^{er} janvier 2016 au 31 août 2016

L'activité est en baisse, il est difficile d'en comprendre les raisons. Cet été, il y a eu très peu de locations des centres de vacances.

Les prévisions de réservation sur 2017 sont faibles, seule une réservation est enregistrée par Claude (avec le versement de l'acompte), Luigi a des pré-réservations (pas de chèques pour bloquer la réservation).

| | Salle de réunion | journe | Rez de chaussé | Nuitées campin g | Refuge complet | Nuitées | Nuitées stages | total nuitées | Taux occupation % |
|--------------|------------------|--------|----------------|------------------|----------------|------------|----------------|---------------|-------------------|
| 1999 | 1 | 10 | - | 98 | 8 | 279 | - | 471 | 6,14 |
| 2000 | 2 | - | 1 | - | 7 | 368 | - | 536 | 5,24 |
| 2001 | 1 | - | 2 | - | 9 | 428 | - | 644 | 6,30 |
| 2002 | 1 | - | 8 | - | 12 | 563 | - | 851 | 8,33 |
| 2003 | - | - | 4 | - | 8 | 727 | - | 919 | 8,99 |
| 2004 | - | - | 5 | 15 | 22 | 777 | 34 | 1339 | 13,10 |
| 2005 | - | - | 5 | 4 | 16 | 609 | 45 | 1054 | 9,96 |
| 2006 | - | - | 6 | - | 16 | 671 | 44 | 1115 | 10,18 |
| 2007 | - | - | 7 | - | 28 | 655 | 163 | 1518 | 13,86 |
| 2008 | 6 | - | 13 | 38 | 31 | 425 | 39 | 1239 | 11,32 |
| 2009 | 1 | - | 13 | 19 | 31 | 473 | 104 | 1352 | 12,35 |
| 2010 | 2 | - | 17 | - | 42 | 463 | 49 | 1562 | 14,26 |
| 2011 | 2 | - | 8 | - | 40 | 570 | 92 | 1662 | 15,18 |
| 2012 | 2 | - | 15 | - | 26 | 290 | 50 | 990 | 9,04 |
| 2013 | 5 | - | 23 | - | 35 | 358 | 50 | 1283 | 11,72 |
| 2014 | 3 | - | 20 | 20 | 38 | 353 | 68 | 1371 | 12,52 |
| 2015 | 2 | - | 15 | - | 34 | 245 | 50 | 1145 | 10,46 |
| 10/15 | 1 | - | 12 | - | 31 | 166 | - | 941 | |
| 08/16 | 3 | - | 16 | - | 24 | 179 | - | 779 | |

Situation budgétaire au 31 août 2016

Recettes : 7355 € dont seulement 100 € d'acompte de réservation pour 2017

Dépenses : 9980 € de dépenses

Nous avons un déficit de fonctionnement de 2625 €.

Cette année, nous avons investi 2689 € (soit 1555 € pour le changement de la VMC et 1134 € pour le renouvellement de la vaisselle). A la suite d'un courrier de Claude, la Mairie a accordé une subvention de 1000 € pour la prise en charge partielle des travaux de VMC.

La LISPEL nous a accordé une subvention exceptionnelle de 7000 € pour le renouvellement des équipements de la cuisine. La cuisinière, le réfrigérateur, le lave-vaisselle ont été livrés et installés cette semaine. L'achat de deux grilles supplémentaires pour le réfrigérateur est à envisager.

La tondeuse est de nouveau cassée, elle venait à peine de revenir de réparation... Il serait judicieux à passer par un prestataire pour l'entretien de l'espace gazonnée (Croix Rouge ?).

Point sur les travaux

Le week-end est consacré aux travaux. Au programme est prévu :

- la remise en peinture des portes intérieures du 1^{er} étage
- la pose de baguettes-cornières à des angles de murs intérieurs
- la pose d'une cornière métallique au caisson du plafond de la cuisine

- le changement d'un robinet d'alimentation d'un WC du 1^{er} étage actuellement hors service
- l'adaptation et le réglage du dispositif de sécurité
- le désherbage des abords extérieurs
- le nettoyage approfondi de la cuisine : décapage du carrelage, brossage à sec des meubles inox, etc. (les nouveaux matériels devraient être installés d'ici là)
- le nettoyage et rangement de la partie bureau et bloc sanitaire attendant

Lors de la séance de travaux de juillet les tâches suivantes ont été réalisées :

- la révision des pommeaux de douche
- la réparation d'une porte de douche
- la remise en peinture des portes intérieures du rez-de-chaussée
- le nettoyage du sèche combinaison et branchement en mode « chauffage » uniquement
- le changement des dalles de plafond cassées
- le changement des ampoules et néons cassés

Les montant des devis demandés par Pascal pour les gravillons pour le chemin devant la structure sont très importants. Michel se propose de chercher une solution pour la livraison et l'achat de gravier au meilleur prix.

Accessibilité du bâtiment

A ce jour, le dossier d'accessibilité a peu évolué, nous n'avons pas les réponses aux demandes de devis pour la réalisation d'éventuels travaux sur la création d'une porte pour l'accès extérieur au bureau. Michel relancera les entreprises locales pour les devis. La remise en état des box de stockage serait aussi à étudier.

Il faudra rencontrer le maire pour débattre de la modification du bâtiment.

Statuts

Le principe d'un fonctionnement sous forme d'une association sera à maintenir. Les statuts devront être révisés en raison de la fusion des ligues de la grande région. Pascal transmettra prochainement un projet de texte.

Questions diverses

Une mise au point a été faite avec Luigi quant à ses missions et sa fiche de poste. Cette fiche de poste a été réactualisée en 2015, ce document été signé par le gérant et le président. Ces dernières semaines, Pascal constate une amélioration.

A la suite de cette mise au point, Luigi a demandé à la Croix Rouge a fait un nettoyage complet des salles de douche.

La relève des fluides est maintenant faite régulièrement.

| Date | Electricité kwh | Evolution électricité | Gaz m ³ | Evolution gaz | Date eau | Eau m ³ | Evolution eau |
|----------|--------------------|--------------------------|-----------------------|------------------|-------------|-----------------------|------------------|
| 07/11/15 | 76309 | | 74860 | | 13/11/15 | 2787 | |
| 05/01/16 | 76867 | 558 | 75540 | 680 | | | |
| 02/02/16 | 77185 | 318 | 76090 | 550 | | | |
| 01/03/16 | 77556 | 371 | 76635 | 545 | | | |
| 02/04/16 | 77830 | 274 | 77215 | 580 | | | |
| 04/05/16 | 78312 | 482 | 77655 | 440 | 11/05/16 | 2871 | 84 |
| 01/06/16 | 78623 | 311 | 77847 | 192 | | | |
| 09/07/16 | 79109 | 486 | 78008 | 161 | 09/07/16 | 2913 | 42 |
| 06/08/16 | 79497 | 388 | 78096 | 88 | | | |
| 01/09/16 | 79769 | 272 | 78167 | 71 | 25/09/16 | 2946 | 33 |

Par rapport au calendrier prévisionnel, il nous faut décaler l'AG de la MLS d'une semaine, soit au 24 et 25 mars (en raison de l'AG de la Ligue Grand Est). La modification a été faite par Christophe sur le calendrier du site.

Prochaine réunion se fera sur Nancy à une date à définir.

La secrétaire
Denise ARNU